

от \_\_\_\_\_ 2022г.

Утверждаю  
 Главный управляющий директор  
 ООО «АКС»  
 Куликовский К.А.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение строительно-монтажных работ по установке  
 технологических приборов учета**

1.	Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	<p><b>Общество с ограниченной ответственностью «Амурские коммунальные системы»</b>  <b>ИНН:</b> 2801254956  <b>КПП:</b> 280101001  <b>ОГРН:</b> 1202800000369  <b>Место нахождения:</b> РФ, 675000, г. Благовещенск, ул. Мухина, 73  <b>Адрес для корреспонденции в Российской Федерации (с индексом):</b>          РФ, 675000, г. Благовещенск, ул. Мухина, 73  <b>Тел. (с кодом):</b> (4162) 49-44-55          Банковские реквизиты:          Банк: филиал банка ГПБ (АО) «Дальневосточный»          БИК: 040507886          корр. счет 30101810105070000886          расчетный счет 40702810642120020104</p>
2.	Основание для проведения работ	Реконструкция (модернизация)
3.	Наименование и местоположение объекта	Перечень ПНС с их адресами представлен в Приложении 2.1.
4.	Цель и назначение работ	Установка технологических приборов учета на ПНС для автоматизированного сбора и обработки данных о расходах питьевой воды, подаваемой в сеть в рамках отдельных зон водоснабжения г.Благовещенска.
5.	Режим работы производства.	Строительство в условиях действующего производства. Режим работы круглосуточный.
6.	Состав работ	<p>Выполнение строительно-монтажных работ по монтажу системы учета расхода питьевой воды на ПНС согласно настоящему Техническому заданию и проектной документации.</p> <p>Общее количество насосных станций, оснащаемых технологическими приборами учета воды – 47шт.</p> <p>В состав строительно-монтажных работ входит, но не ограничивается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка технологических карт, детального графика, ППР, сметных расчетов выполняемых работ и согласование последних с Заказчиком.</li> <li>2. Проведение необходимых замеров на месте проведения работ.</li> <li>3. Согласование с техническими службами Заказчика производства земляных работ.</li> <li>4. Выполнение строительно-монтажных работ согласно проектной</li> </ol>

		<p>документации и сметного расчета.</p> <p>5. Пусконаладочные работы с оформлением акта.</p> <p>6. Восстановление благоустройства места производства земляных работ в объемах сметного расчета.</p> <p>7. Утилизация строительного мусора.</p> <p>8. Выполнение исполнительной документации.</p>
7.	Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком.	<p>В объем строительно-монтажных работ входит (но не ограничивается):</p> <p>1. Согласование с Заказчиком конструктивных решений, перечня применяемых материалов (спецификации).</p> <p>2. Монтаж ПУ на насосных станциях (Приложение 2.1.) согласно проектной документации и Инструкции по монтажу.</p> <p>3. Установка вторичного блока прибора учета при раздельном исполнении. Место установки согласовать с Заказчиком.</p> <p>4. Подключение прибора учета к существующей системе накопления и передачи данных ,</p> <p>5. Прокладка кабельных линий.</p> <p>6. Схему подключения в обязательном порядке согласовать с Законом изготовителем ПУ, либо аккредитованными его представителями.</p> <p>7. Технические условия на подключение прибора учета к существующей системе накопления и передачи данных получить у заказчика (при необходимости).</p> <p>8. Выполнение пусконаладочных работ силами подрядной организации либо с привлечением наладчиков завода изготовителя ПУ, либо аккредитованной организацией.</p> <p>9. Выполнение шеф-монтажных работ с привлечением наладчиков завода изготовителя ПУ либо аккредитованной организацией.</p> <p>10. Выполнение СМР подтверждается комплектом исполнительной документации, актами выполненных работ, а также справками организаций, осуществлявших шеф-монтаж.</p> <p>11. Восстановление благоустройства в местах производства земляных работ в объемах сметного расчета.</p> <p>12. Утилизация строительного мусора.</p> <p>13. Подготовка комплектов исполнительной документации согласно требований настоящего ТЗ и действующей на территории РФ нормативно-технической документации.</p> <p>14. О всех неучтенных сметным расчетом работах Подрядчик письменно уведомляет Заказчика, составляет соответствующий акт на дополнительные работы и предоставляет Заказчику на рассмотрение сметный расчет дополнительных работ. Дополнительные работы выполняются Подрядчиком после согласования сметного расчета или Заказчиком в случае несогласования условий"</p> <p>15. Подрядчик до начала СМР оформляет и подписывает совместно заказчиком Акт-допуск на объект Заказчика, а также исполняет иные регламентные процедуры, предусмотренные локальными нормативными актами Заказчика, связанные с допуском на объект.</p>
8.	Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки-заказчик /подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр).	<p>1. Используемое оборудование (материалы) должно иметь соответствующие разрешения и сертификаты для применения в системе водоснабжения на территории РФ.</p> <p>2. Все необходимое оборудование и комплектующие изделия перед началом производства работ должны быть в наличии у подрядчика. Поставку необходимых материалов и оборудования до начала производства работ осуществляет подрядчик.</p> <p>3. Отклонения от Технического задания и сметного расчета в части предлагаемого к установке оборудования предварительно письменно согласовать с Заказчиком.</p> <p>4. Гарантия на выполненные строительно-монтажные работы составляет</p>



		не менее 5-ти лет с момента подписания акта приемки выполненных работ.
9.	Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>В соответствии с настоящим ТЗ</p> <p>На все строительно-монтажные работы составляется исполнительная документация в составе и объеме, предусмотренном действующим на территории РФ законодательством, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акты освидетельствования работ;</li> <li>2. Акты на проведение испытаний на прочность и герметичность (при необходимости).</li> <li>3. Копии сертификатов и паспортов на оборудование и материалы.</li> <li>4. Прибор учета должен быть заводского изготовления, обязательное наличие паспорта завода-изготовителя, наличие государственного сертификата на прибор учета воды, наличие штампа о поверке прибора, наличие контрольных пломб (не опломбированные средства измерений в эксплуатацию не допускаются).</li> <li>5. Подрядчик предоставляет в адрес заказчика для согласования график производства работ и план мероприятий по обеспечению выполнения сторонами обязательств, входящих в зону ответственности сторон за 5 рабочих дней до начала производства работ.</li> <li>6. Акты пуско-наладки расходомеров с введенными значениями: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные параметры;</li> <li>- обработка результатов;</li> <li>- калибровка;</li> <li>- настройки связи;</li> <li>- параметры ИУ;</li> <li>- технологические параметры.</li> </ul> </li> </ol>
10.	Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ.	<p>Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов.</p> <p>При производстве работ обеспечить сохранность зданий, инженерных коммуникаций действующего предприятия.</p> <p>В случае возникновения затрат, не указанных в смете составляется соответствующий акт на дополнительные работы. Подрядчик предоставляет сметную стоимость дополнительных работ. Работы выполняются после согласования Заказчиком сметной стоимости.</p>
11.	Требования к технологическим решениям	Работы производить в соответствии с Перечнем национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
12.	Требования к сметной документации	<p>При возникновении непредвиденных расходов и изменении объемов строительства:</p> <p>Сметная документация должна разрабатываться в соответствии с Приказом Минстроя России от 04.08.2020 N 421/пр "Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации" с применением ТСНБ-2001 региона (редакция 2014 года). Расчет произвести в текущем уровне цен на момент составления сметной документации базисно-индексным методом с применением индексов, ежеквартально устанавливаемых Распоряжением Министерства строительства региона.</p> <p>Сметы предоставить в ПК «ГРАНД-Смета».</p> <p>При отсутствии цен на материалы (изделия, конструкции) в территориальных сборниках сметных цен ТССЦ, фактическую стоимость</p>

		определять на основании предоставленных в обязательном порядке не менее 3-х коммерческих предложений, подтверждающих рыночную стоимость фактически понесенных расходов.
13.	Требования к природоохранным мероприятиям	Согласно действующим на территории РФ требованиям, СНИП, СанПиН, СП и другим национальным стандартам.
14.	Технические требования к технологическому оборудованию	Применяемое в ходе СМР оборудование должно: 1. Соответствовать действующим в РФ стандартам, нормам и правилам; 2. Обеспечивать гарантируемые технологические параметры; 3. Обеспечивать безопасность при его работе, ремонте и обслуживании; 4. Быть долговечным и ремонтнопригодным. Первичная поверка устанавливаемого расходомера в комплекте с измерительным оборудованием должна быть выполнена годом монтажа
15.	Требования по утилизации (захоронению) отходов	1. В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. 2. Уборка строительного мусора осуществляется силами подрядчика.
16.	Сроки выполнения работ (по основным этапам)	С момента заключения договора до _____ г. Выполнение (завершение) всех работ, включая благоустройство.
17.	Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику.	Подрядчик передает Заказчику согласованную со всеми заинтересованными лицами исполнительную документацию в объеме, соответствующем требованиям нормативно-технической документации и данного Технического задания, в том числе следующие документы: 1. Акты освидетельствования работ; 2. Акты на проведение испытаний на прочность и герметичность (при необходимости). 3. Копии сертификатов на трубы. 4. Паспорта на оборудование сети (арматура и т.д.) и конструкции 5. Копии сертификатов на используемые материалы. 6. Эксплуатационную документацию на прибор учета: - инструкция по монтажу на расходомер-счетчик; - руководство по эксплуатации на расходомер-счетчик; - паспорт на расходомер-счетчик. 7. Отчеты фото- и видеофиксации начала и окончания работ, элементов скрытых работ в ежедневном режиме. 8. Сметы на фактически выполненные объемы работ, которая будет являться основанием для формирования актов о приемке выполненных работ по форме КС-2. Сметная документация должна разрабатываться в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 г. №421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации». Сметы предоставить в ПК «ГРАНД-Смета». При отсутствии цен на материалы (изделия, конструкции) в территориальных сборниках сметных цен ТССЦ, фактическую стоимость определять на основании предоставленных в обязательном порядке документов, подтверждающих рыночную стоимость (счета-фактуры, товарные накладные). Заказчик имеет право требовать документы, подтверждающие фактически понесенные расходы, в т.ч. счета-фактуры, товарно-транспортные накладные на используемые материалы и услуги сторонних



		<p>организаций (наличие свидетельства СРО на все выполняемые работы). В случае, если стоимость выполняемых работ, материалов, предъявляемых Подрядчиком, превышает фактически понесенные затраты, Подрядчик обязан предоставить подтверждающие документы, счет-фактуру, транспортную накладную, а также предоставить не менее 3-х коммерческих предложений, подтверждающих рыночную стоимость фактически понесенных расходов.</p> <p>9. Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2.</p> <p>10. Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.</p> <p>11. Общий журнал работ КС-6, КС-6а.</p> <p>12. Уведомление в 3-х дневный срок о полном завершении работ на объекте.</p> <p>13. Акт-допуск на объект Заказчика, подписанный Заказчиком и Подрядчиком (оформляется до начала работ)</p> <p>14. Локальный, нормативный акт со стороны Подрядчика (приказ о назначении ответственных) за соблюдение требований ОТиПБ и безопасное производство работ на объекте Заказчика. (Является приложением к п.п.13)</p> <p>15. Выписка из реестра членов саморегулируемой организации. (в случае обязательности в силу Закона)</p> <p>16. Акт технической готовности монтажных и электромонтажных работ</p> <p>17. Ведомость изменений и отступлений от проекта</p> <p>18. Ведомость электромонтажных недоделок, не препятствующих комплексному опробованию</p> <p>19. Ведомость смонтированного электрооборудования</p> <p>20. Журнал прокладки кабелей</p> <p>21. Исполнительная схема прокладки кабельных линий (с приложением актов освидетельствования скрытых работ)</p> <p>22. Протоколы измерения сопротивления изоляции кабельных линий (с документами на лабораторию).</p> <p>23. Акт передачи смонтированного оборудования для производства пусконаладочных работ (при необходимости)</p> <p>24. Акт об окончании пусконаладочных работ</p> <p>25. Акт приема узла учета в опытную эксплуатацию</p> <p>26. Акт приема узла учета в промышленную эксплуатацию</p> <p>27. Карта программирования прибора учета</p> <p>28. Паспорт на узел учета, руководство по эксплуатации.</p> <p>29. Свидетельство о поверке, свидетельство об утверждении типа, методика поверки</p> <p>При отсутствии акта освидетельствования работ – работа считается невыполненной.</p>
18.	Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	<p>1. Сметный раздел: в формате PDF, EXCEL, ГРАНД-Смета в 2 экземплярах.</p> <p>2. Техническая (исполнительная) документация – 1 экземпляр в бумажном виде и на электронном носителе в формате PDF и Word.</p>
19.	Дополнительные требования и условия.	<p>1. За 5 (пять) рабочих дней до начала производства работ Подрядчик должен согласовать с Заказчиком и эксплуатирующей организацией график производства работ и перечень применяемых материалов с обязательным предъявлением паспортов и сертификатов, план –график производства работ, проект производства работ.</p> <p>2. Подрядчик информирует Заказчика за 1 день до начала приемки скрытых работ по мере их готовности. Готовность принимаемых скрытых работ подтверждается подписанием Заказчиком, Подрядчиком и Эксплуатирующей организации актов освидетельствования скрытых. Фактический перечень актов на скрытые работы определяется сторонами с учетом фактически выполняемых Подрядчиком работ.</p>

	<p>3. Работы произвести в соответствии СП 32.13330.2018, СП 31.13330.2012, ГОСТ 22689-2014.</p> <p>4. Место производства работ должно быть оснащено ограждениями и приборами освещения в ночное время в соответствии с нормами, а в случае выполнения работ на проезжих частях дорог – согласно ГОСТ Р 52289-2019.</p> <p>5. В случае выполнения земляных работ на землях муниципальных образований, Подрядчик руководствуется требованиями локальных нормативных актов муниципалитета. При выполнении земляных работ на частных территориях, Подрядчик согласовывает работы с собственником (арендатором) земельного участка.</p> <p>6. Все работы, связанные с реконструкцией существующих сетей и сооружений на них согласовать с балансодержателем</p>
--	--

Директор ВиВ

Начальник отдела ИД



Пищик М.В.

Драничников Е.В.